

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asianhallintajärjestelmässä

Aika 22.02.2024, klo 15:35 - 17:35

Paikka Kaupungin virastotalo, kokoushuone 2 (2 krs) / Teams-yhteys

Käsitellyt asiat

- § 9 Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus**
- § 10 Pöytäkirjan tarkastus**
- § 11 Ilmoitusasiat**
- § 12 Mikkelin Vesiliikelaitoksen tilinpäätös vuodelta 2023**
- § 13 Vesilaitoksen johtajan katsaus**
- § 14 Muut asiat**

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asianhallintajärjestelmässä

Saapuvilla olleet jäsenet

Perttu Noponen, puheenjohtaja
Nina Jussi-Pekka, 1. varapuheenjohtaja
Erja Haukijärvi
Markku Himanen
Paula Pitkonen
Paavo Puhakka
Anne Puntanen

Muut saapuvilla olleet

Juha Ruuth, hallintopäällikkö, sihteeri
Jouko Kervinen, kaupunginhallituksen edustaja
Jarkko Laitinen, vesilaitoksen johtaja
Tiina Maaranen, controller

Poissa

Mikko Pöyry

Allekirjoitukset

Perttu Noponen
Puheenjohtaja

Juha Ruuth
Sihteeri

Pöytäkirjan tarkastus

Pöytäkirja on tarkastettu ja hyväksytty

26.02.2024

26.02.2024

Markku Himanen
pöytäkirjantarkastaja

Paula Pitkonen
pöytäkirjantarkastaja

Pöytäkirjan nähtävänäolo

Mikkelin kaupungin yleisessä tietoverkossa www.mikkeli.fi

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asianhallintajärjestelmässä

§ 9

Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus

Päätös

Puheenjohtaja totesi kokouksen lailliseksi ja päätösvaltaiseksi.

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asiantuntijajärjestelmässä

§ 10

Pöytäkirjan tarkastus

Ehdotus

Esittelijä: Jarkko Laitinen, vesilaitoksen johtaja

Pöytäkirjantarkastajiksi valitaan Mikko Pöyry ja Paula Pitkonen.

Pöytäkirja tarkastetaan sähköisesti 26.2.2024 ja se on sen jälkeen nähtävänä kaupungin yleisessä tietoverkossa.

Päätös

Pöytäkirjantarkastajiksi valittiin Paula Pitkonen ja Markku Himanen. Muilta osin päätösehdotus hyväksyttiin.

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asianhallintajärjestelmässä

§ 11

Ilmoitusasiat

Vesiliikelaitoksen johtokunnan tietoon saatetaan seuraavat ilmoitusluontoiset asiat:

Kaupunginhallitus 12.2.2024 § 44 Otto-oikeus/lautakuntien päätökset

Kaupunginhallitukselle on toimitettu Vesiliikelaitoksen johtokunnan kokouksen 25.1.2024 pöytäkirja. Koska pöytäkirjassa ei ole havaittu sellaista, mikä olisi esteenä päätösten täytäntöönpanolle, kaupunginhallitus ei ole käyttänyt kuntalain 92 §:n mukaista otto-oikeutta johtokunnan tekemiin päätöksiin.

Ehdotus

Esittelijä: Jarkko Laitinen, vesilaitoksen johtaja

Merkittään tiedoksi.

Päätös

Merkittiin.

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asianhallintajärjestelmässä

§ 12

Mikkelin Vesiliikelaitoksen tilinpäätös vuodelta 2023

MliDno-2024-700

Valmistelija / lisätiedot:

Jarkko Laitinen, Tiina Maaranen

jarkko.x.laitinen@mikkeli.fi, tiina.maaranen@mikkeli.fi

vesilaitoksen johtaja, toimistosihteeri

Liitteet

1 Liite vljk 22.2.2024 Vesiliikelaitoksen tilinpäätös 2023

Kuntalain 410/2015, § 67 mukaan kunnallisen liikelaitoksen johtokunnan tehtävänä on laatia liikelaitoksen tilinpäätös. Mikkelin Vesilaitos on yhdessä talous- ja elinvoimapalvelut-yksikön kanssa laatinut vuoden 2023 toiminnasta tilinpäätöksen ja toimintakertomuksen. Tilinpäätösaineisto, joka sisältää toimintakertomuksen, tuloslaskelman ja taseen liitetietoineen, rahoituslaskelman sekä selonteoin sisäisen valvonnan järjestämisestä toimitetaan esityslistan liitteenä.

Vesilaitostoiminta sujui vuonna 2023 pääosin suunnitelmien mukaisesti koko vuoden. Merkittävänä muutoksena talousarvioon vaikutti energian – ja materiaalien korkeat hinnat. Pitkään jatkunut kiista Metsä-Sairilan puhdistamon purkukustannuksista saatiin päätökseen, kun Mikkelin kaupunki ja NYAB Finland Oy tekivät asiasta sovintosopimuksen.

Vesiliikelaitoksen käyttötalouteen kertyi liikealijäämää 1 919 502 euroa kun sitova alijäämätavoite oli 1 591 500 euroa. Kaupungille maksettiin peruspääomakorvauksena 500 000 euroa. Vesijohtoveden laatu säilyi hyvänä eikä vedenjakelussa tapahtunut vakavia häiriöitä. Jätevesien puhdistaminen oli pääosin lupaehtojen mukaista.

Uutta vesihuoltoverkostoa rakennettiin vuonna 2023 yhteensä 3,26 kilometriä ja vanhaa verkostoa uusittiin 1,1 kilometriä. Verkostojen kokonaispituus vuoden lopussa oli 928 kilometriä.

Talousveden myynti oli 2,42 milj. m³ ja jäteveden laskutus oli 2,38 milj. m³. Vedenmyynti aleni 2,0 % edellisvuodesta. Laskutetun jäteveden määrä aleni 1,2 % edellisvuoden tasosta.

Mikkelin Vesiliikelaitoksen liikevaihto vuonna 2023 oli 13,09 milj. euroa. Talousarviossa liikevaihdoksi arvioitiin 12,89 milj. euroa. Vesilaitoksen toiminnasta syntyi käyttökuluja yhteensä 8,31 milj. euroa.

Taseen loppusumma oli 111,08 miljoonaa euroa. Mikkelin Vesilaitoksen omavaraisuusaste oli 36,6 % ja sijoitetun pääoman tuotto -0,6 %.

Vesiliikelaitoksen kunnallistekniikka- ja laitosinvestointeihin käytettiin 5,215 miljoonaa euroa, josta Metsä-Sairilan urakoiden sovintosopimuksen osuus oli 4,302 miljoonaa euroa. Muutetussa talousarviossa investointeihin oli varattu 6,142 miljoonaa euroa.

Ehdotus

Esittelijä: Jarkko Laitinen, vesilaitoksen johtaja

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asiantuntijajärjestelmässä

Johtokunta allekirjoittaa Mikkelin Vesiliikelaitoksen tilinpäätöksen ja antaa sen tilintarkastajien tarkastettavaksi ja kaupunginhallitukselle yhdistettäväksi Mikkelin kaupungin tilinpäätökseen.

Mikkelin Vesiliikelaitoksen johtokunta esittää tilikaudelle 2023 muodostuneen 2 040 364,49 euron ylijäämän käsittelyksi:

- Tilikauden tuloslaskelman alijäämä ennen satunnaisia eriä ja varauksia 2 421 562,12 euroa.
- Kirjataan satunnaisina erinä tuottoja 4 302 926,84 euroa.
- Kirjataan tulona poistoeron vähennys 158 999,77 euroa.
- Kirjataan tilikauden ylijäämä 2 040 364,49 euroa tilikauden yli-/alijäämän tilille taseeseen.

Vesiliikelaitoksen johtokunta esittää kaupunginhallitukselle ja edelleen kaupunginvaltuustolle, että se hyväksyy:

- Mikkelin Vesiliikelaitoksen vuoden 2023 liikealijäämätavoitteen alittumisen 328 002 eurolla

Päätös

Hyväksyttiin.

Pöytäkirja tarkastettiin tämä pykälän osalta kokouksessa.

Tiedoksi

Kaupunginhallitus, Kaupunkikehityslautakunta, Meidän IT ja talous, Tilintarkastaja, Talouspalvelut

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asianhallintajärjestelmässä

§ 13

Vesilaitoksen johtajan katsaus

Kokouksessa annetaan selonteko ajankohtaisista asioista.

Ehdotus

Esittelijä: Jarkko Laitinen, vesilaitoksen johtaja

Merkittään tiedoksi.

Päätös

Merkittiin.

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asianhallintajärjestelmässä

§ 14

Muut asiat

Päätös

Muita asioita ei ollut.

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asianhallintajärjestelmässä

Muutoksenhakukielto

§9, §10, §11, §12, §13, §14

Muutoksenhakukielto

Päätökseen, joka koskee valmistelua tai täytäntöönpanoa ei saa kuntalain (410/2015) 136 §:n perusteella hakea muutosta.